



# PREFEITURA MUNICIPAL DE PAPAGAIOS

## ESTADO DE MINAS GERAIS

### TERMO DE REFERÊNCIA

**Objeto:** Locação de equipamento médico-hospitalar ( Analisador Bioquímico) para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde de Papagaios-MG.

**Justificativa:** Justifica-se a presente aquisição para atender a demanda da população do município em comento. Permitirá um aumento significativo no número de exames realizados por dia no setor. A contratação se faz necessária para atender aos pacientes assistidos nas unidades de rede ambulatorial do município, uma vez que se trata de atividade primordial para o diagnósticos dos pacientes. O laboratório do Município tem como função básica promover atividades voltadas para o controle epidemiológico e sanitário da população, realizando exames laboratoriais dentro da patologia clínica, questionando, interpretando e emitindo a conclusão em forma de laudos com parecer, relacionando resultado, clínica e exames solicitados. No Brasil a saúde constitui direito fundamental, de natureza social, consoante preceitua o art. 6º, caput, da Constituição da República (CF), e está associada fortemente ao princípio da dignidade da pessoa humana, um dos pilares da República Federativa do Brasil. Se não bastasse a incumbência ao Estado (com "E" maiúsculo) no tocante à saúde pública, constante do art. 196 da Constituição, também seu artigo 23, inciso II, confere competência comum à União, aos estados, ao Distrito Federal e aos municípios para "cuidar da saúde e assistência pública", o que reforça o aspecto da responsabilidade de cada um e de todos (responsabilidade solidária).

ITEM	UNID	QUANT.	DESCRIÇÃO	PREÇOS	
				Vlr total mensal (R\$)	Vlr Total até o final do contrato (R\$)
01	Mês	12	Analisador Bioquímico. Analisador automático para bioquímica de no mínimo 500 testes por hora. Sistema aberto, multiparâmetro, carga contínua. Metodologias: Ponto final, cinético. Mono ou bicromático. Cubetas de vidro reutilizáveis e autolaváveis. Bandeja de reagentes refrigerada. Sistema randômico. Rotor com 78 posições, sendo, 52 amostras de pacientes e 26 controles e calibradores. Capacidade para 80 reagentes. Leitor de código de barras. Módulo ISE para Na, K e Cl. Sensor de nível de líquido para amostra e reagente. Um computador embutido com monitor de tela sensível ao toque.		

### DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO

- Prestar os serviços de instalação, treinamento de pessoal, suporte operacional e manutenção técnica. Mantendo o(s) software(s) mencionados em perfeitas condições de uso.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE PAPAGAIOS

## ESTADO DE MINAS GERAIS

- Fica o contratado na obrigação de prestar manutenção preventiva e corretiva, para reparo dos equipamentos durante o expediente normal, de preferência na dependência do Contratante, ou, em oficina própria da Contratada. Bem como a substituição de eventuais peças, caso se faça necessário.

- Dispor de pessoal técnico qualificado para execução dos serviços de manutenção corretiva e preventiva nos equipamentos de propriedade da CONTRATANTE e dispor de eventuais equipamentos/materiais suplementares ao sistema. Seu pessoal deverá estar corretamente uniformizado e identificado mediante crachá da empresa e a CONTRATADA fornecerá à Secretaria Municipal de Saúde de Papagaios, uma relação com os funcionários que irão realizar o serviço.

- O CONTRATADO deverá discriminar em sua Nota Fiscal/Fatura o nome e o número da Nota Fiscal/Fatura do fornecedor, bem como a discriminação dos serviços prestados.

- Enviar um de seus técnicos, às instalações do Contratante, sempre que verificada a necessidade.

- Arcar com as despesas de atendimento, "in-loco"; de locomoção, hospedagem e alimentação do(s) técnico(s).

- Permitir e facilitar a fiscalização do Contrato, bem como prestar esclarecimentos necessários sobre a execução dos serviços, quando solicitados;

- Responder pelos danos causados diretamente ao CONTRATANTE ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo, durante o fornecimento dos serviços, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou acompanhamento pelo CONTRATANTE.

- Assumir a responsabilidade por todos os encargos previdenciários e obrigações sociais previstos na legislação social e trabalhista em vigor, obrigando-se a saldá-la na época própria, vez que os seus empregados não manterão nenhum vínculo empregatício com o CONTRATANTE.

- Retirar e transportar, por conta própria, qualquer equipamento até sua oficina, promovendo de igual forma o seu retorno ao local da instalação, mediante controle do setor competente do CONTRATANTE.

- Manter durante o período de execução dos serviços contratados, as condições de regularidade junto ao FGTS e INSS, bem como as condições de habilitação exigidas na licitação.

- Apresentar a atualização, a cada 180 dias, da Certidão Negativa de Débito Trabalhista (CNDT).

### **DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE**

- Prestar ao Contratado todos os esclarecimentos necessários à execução do contrato.

- Acompanhar e fiscalizar através da Secretaria Municipal de Saúde, o cumprimento do objeto do contrato.

- Notificar a Contratada através da Secretaria Municipal de Saúde, fixando-lhe prazo para corrigir irregularidades observadas no cumprimento do objeto.

- Efetuar o pagamento nas datas previstas;

- Paralisar ou suspender a qualquer tempo, a execução dos serviços contratados, de forma parcial ou total, mediante pagamento único e exclusivo dos serviços executados.

- Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitadas pela CONTRATADA, em relação ao objeto licitado;

### **DA VIGÊNCIA**

- O presente contrato terá duração de 12(doze) meses.

- A prorrogação do prazo contratual poderá ocorrer, a critério do Contratante.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE PAPAGAIOS

## ESTADO DE MINAS GERAIS

### Observação:

1. O licitante é responsável pela fidelidade e legitimidade das informações prestadas e dos documentos apresentados em qualquer fase desta licitação. A falsidade de qualquer documento apresentado ou a inverdade das informações nele contidas implicará na imediata desclassificação ou inabilitação do licitante, ou a rescisão da Ata de registro de Preços, sem prejuízo das sanções administrativas, civis e penais cabíveis.

**Prazo:** Prazo para início da Prestação dos Serviços de no máximo 05 (cinco) dias úteis a contar do recebimento da Ordem de Fornecimento/Prestação de Serviços.

**Prazo de Pagamento:** Até 30 dias após a prestação de serviços mediante apresentação das respectivas notas fiscais.

### DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

Ficha	00655	
Órgão:	02	Prefeitura Municipal
Unidade:	02.07	SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Sub-Unidade:	02.07.20	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
Funcional Programática:	10.301.0433.2574	MANUTENÇÃO ATIVIDADES ATENÇÃO BÁSICA
Elemento da Despesa:	3.3.90.39.00	Outros Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica
Fonte de Recurso:	1.500.000.0000	Recursos não vinculados de Impostos

### ÓRGÃO REQUISITANTE:

**Danilo Lopes Santana**  
Secretaria Municipal de Saúde